

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

*ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ*

*Кафедра истории и теории исторической науки*

***ЭКСПЕРТНЫЙ АНАЛИЗ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПОВСЕДНЕВНОСТИ РОССИИ XIX –  
НАЧАЛА XX ВЕКОВ***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*46.04.01 История*

*Направленность: Историческая экспертиза: современные подходы и методы*

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Экспертный анализ политической повседневности России XIX - начало XX веков

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Д.и.н., проф. К.А. Соловьев

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры истории и теории исторической науки

№ 3 от 05.03.2021

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины — дать магистрантам базовые теоретические знания о законодательных нормах и неформальной практике государственного управления, формах общественной самоорганизации в условиях авторитарного режима, особенностях представительного строя в России в 1906-1917 гг.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать целостное представления о процедуре принятия политических решений в XIX – начале XX вв.;
2. Изучить процесс становления профессиональной бюрократии в России в XIX в., эволюцию форм общественной самоорганизации в XIX – начале XX вв., различные формы политического действия в XIX – начале XX вв.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2: Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	ПК-2.1. Знать формы и способы оформления исторической информации в справочно-информационных документах	Знать: закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе; формы и способы оформления исторической информации в справочно-информационных документах;
	ПК-2.2. Уметь готовить аналитические обзоры с использованием исторического контекста	Знать: ключевые концепции различных историографических школ; важнейшие явления и события отечественной истории;  Уметь: готовить аналитические обзоры с использованием исторического контекста; выявлять закономерности исторического процесса; анализировать основные достижения различных историографических школ в контексте междисциплинарности; проводить компаративный анализ социальных и политических практик в России на разных этапах мировой истории;

	ПК-2.3. Владеть исторической информацией и навыками ее аналитического изложения	Владеть: исторической информацией и навыками ее аналитического изложения; способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человек а в историческом процессе, политической организации обществ; способностью к критическому анализу научных исследований; способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в отечественной истории
ПК-3: Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	ПК-3.1. Знать сферы реализации авторских исторических исследований	Знать сферы реализации авторских исторических исследований
	ПК-3.2. Уметь разрабатывать концепцию и структуру авторского исторического исследования	Уметь разрабатывать концепцию и структуру авторского исторического исследования
	ПК-3.3. Владеть навыками реализации результатов исторических исследований	Владеть навыками реализации результатов исторических исследований

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экспертный анализ политической повседневности России XIX – начала XX вв.» относится к части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Историческая экспертиза социально-политических проектов XIX – XX вв.» и «Техники управления и технологии власти XIX – XX вв.».

## 2. Структура дисциплины

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч., самостоятельная работа обучающихся 36 ч.

№ п/п	Раздел Дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации	
			Контактная				Промежуточная аттестация		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1.	Политическая культура России XIX – начала XX вв.	2	10	10				18	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации.
2.	Трансформация политических институтов в начале XX в.		10	10				18	Работа на семинаре Проведение промежуточной аттестации в форме зачета.
3.	Всего по курсу: 76 Ч.		20	20				36	-

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Политическая культура России XIX – начала XX вв.	Представление о власти в XIX-XX вв. «Сценарии власти». Становление официальной идеологии. Образы империи. Формирование имперской этнографии. Региональные политические культуры (Петербург, Москва, Северо-Западный край, Правобережная Украина). Контр-идеологии. Альтернативные политические пространства. Феномен «подпольного человека».
2.	Трансформация политических институтов в начале XX в.	Становление протопартийной системы (кружок «Беседа», «Союз Освобождения», Русское собрание, Кружок 18 февраля и т. д.). Политические партии на нелегальном положении. Партийная система и Манифест 17 октября 1905 г. Организационная структура партийных объединений: союз или партия. Состав руководящих органов. Динамика численности партийных организаций, их географическое распространение. Социальный, сословный, возрастной, национальный, конфессиональный состав политических партий: сравнительная характеристика. Противостояние столиц и провинции в политических партиях. Представительная власть в России в 1906-1917 гг. в современной историографии. Основные государственные законы 23 апреля 1906 г. Особенности российского конституционализма. Государственный совет в политической системе Российской империи. Государственная дума и традиции европейского парламентаризма. Стиль работы комиссий Думы. Руководство нижней палаты и законотворческая процедуры. Характер пленарных заседаний Думы. Институт лоббирования. Думские скандалы. Механизмы обструкции. «Законодательная вермишель». Способы голосования. Фракционная дисциплина. Формы диалога с правительством. Динамика изменений состава Государственной думы.

### 4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. В ходе аудиторных занятий при помощи магнитных и магнитно-маркерных досок предполагается использование графических методов организации информации (составление таблиц и ментальных карт). Если аудитория оборудована соответствующими техническими средствами, используются мультимедийные средства обучения (показываются компьютерные презентации, фрагменты документальных и художественных фильмов).

На занятиях планируются такие способы коллективной работы, как дискуссии и дебаты мини-групп, а также индивидуальная работа: анализ источников и литературы, написание письменной работы, составление опорных конспектов.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу в библиотеках (НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ и др.), а также дома. Большую роль в самостоятельной работе учащихся играют средства удаленного доступа – прежде всего, телекоммуникационная сеть «Интернет». С ее помощью учащиеся получают доступ к важным источникам научной и

учебной информации: к электронным каталогам крупнейших библиотек Москвы гуманитарного профиля, а также к российским и зарубежным базам данных (East View, E-Library и др.).

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Система текущего контроля знаний студентов по дисциплине выстраивается в соответствии с учебным планом. На промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. Остальные баллы – на формы текущего контроля (текущая аттестация в форме письменной работы – 21 балл, устные опросы на семинарских занятиях – в сумме 39 баллов).

При оценивании работы на *семинарском занятии* учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла)
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-0,5 балл);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-0,5 балла).

Оценивание *текущей аттестации* в форме письменного доклада происходит по следующим критериям:

- Работа выполнена не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности (1-7 баллов);
- Работа выполнена полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточно (8-15 баллов);
- Работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность (16-21 балл).

При проведении *промежуточной аттестации* студент должен ответить в письменной форме на 2 вопроса. Оценивание ответа происходит по следующим критериям:



- Теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-10 баллов);
- Теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-24 баллов);
- Теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (25-34 баллов);
- Теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (35-40 баллов).

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для *текущей аттестации*. Студентам предлагается написать письменный доклад, посвященный государственной деятельности одного из политических деятелей Российской империи второй половины XIX – начала XX вв. Выбор персоналии осуществляется студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем.

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации*. Студент должен в письменной форме ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. «Закономерная монархия» и самодержавие: правовой этос российской бюрократии.
2. Становление профессиональной бюрократии в России.
3. Образовательный курс Училища правоведения и трансформация чиновничества в России.
4. Технология принятия политических решений в XIX в.
5. Государственный совет в политической системе Российской империи в XIX в.
6. Указ и закон. Законотворческий процесс в Российской империи.
7. Особенности функционирования губернской администрации.
8. Проблема финансирования окраин империи.
9. Складывание протопартийной системы в конце XIX в.
10. Культура революционаризма в России.
11. Избирательные кампании в Государственную думу.
12. Партийная система в России в начале XX в.: состав, численность партий, принципы организации
13. Думская монархия: публичная политика и законотворческая процедура.
14. «Объединенное правительство»: особенности функционирования и внутренние противоречия.
15. Феномен придворной камарильи в начале XX в.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестаций в полной мере отражают заявленные дисциплиной компетенции. Поставленные перед студентом задачи формируют конкретные способности и навыки, отраженные в пункте 1.2. текущей рабочей программы дисциплины.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Список литературы

1. Ковалевский М.М. Очерки по истории политических учреждений России / М. М. Ковалевский. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 199 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/ocherki-po-istorii-politicheskikh-uchrezhdeniy-rossii-423978>
2. Милуков П. Н. Главные течения русской исторической мысли / П. Н. Милуков. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 303 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/lekcii-po-filosofii-prava-izbrannye-proizvedeniya-424186>
3. Новгородцев П.И Лекции по философии права. Избранные произведения / П. И. Новгородцев. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 327 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/lekcii-po-filosofii-prava-izbrannye-proizvedeniya-424186>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znanium.com/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательны наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Adobe Master Collection CS4 (производитель: Adobe);
- Microsoft Office 2010 (производитель: Microsoft);
- Windows 7 Pro (производитель: Microsoft);
- Microsoft Share Point 2010 (производитель: Microsoft);
- Microsoft Office 2013 (производитель: Microsoft);
- Windows 10 Pro (производитель: Microsoft);
- Kaspersky Endpoint Security (производитель: Kaspersky);
- Zoom (производитель: Zoom).

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий.**

#### **Семинар № 1. Становление профессиональной бюрократии в России (2 часа)**

##### Вопросы:

1. Социо-культурный образ имперской бюрократии.
2. Управленческие практики Российской империи.
3. Монархическая легитимность и бюрократическая «закономерность».
4. «Битва документов» как характерная черта политической системы императорской России.

#### **Семинар № 2. Бюрократия и правовое пространство Российской империи (2 часа)**

##### Вопросы:

1. Правовое пространство в социальном измерении.
2. Правовое пространство в региональном измерении.
3. Динамика правовых трансформаций.
4. Правовое или полицейское государство?

#### **Семинар № 3. Бюрократии и проблема эффективности управления империей (2 часа)**

##### Вопросы:

1. Особенности административно-территориального устройства России.
2. Национальная проблематика во внутренней политике самодержавия.
3. Самоидентификации России как империи.
4. Специфика внешней политики Российской империи.

#### **Семинар № 4. Политическая культура и традиция русского интеллектуализма (2 часа)**

##### Вопросы:

1. Споры о социальной природе интеллигенции.
2. Проблема соотношения интеллигенции и общества в восприятии русского интеллектуала.
3. Интеллигенция и проблема формирования гражданского общества.

#### **Семинар № 5. Политическая культура и становление институтов гражданского общества (2 часа)**

##### Вопросы:

1. Разработка проблематики гражданского общества отечественными интеллектуалами начала XX в.
2. Гражданское общество в России начала XX в. как историографическая проблема.
3. Социальная структура России начала XX в. и становление гражданского общества.

### **Семинар № 6. Формы политической активности общества: теория и практика. Правовая мысль русского конституционализма (2 часов)**

#### Вопросы:

1. Направления правовой мысли в России.
2. Философия права и становление конституционализма в России.
3. Особенности конституционализма в России.

### **Семинар № 7 – 8. Трансформация политических институтов и концепция системного кризиса П.Н. Милюкова (4 часа)**

#### Вопросы:

1. Историографические подходы П.Н. Милюкова.
2. Теория политических кризисов П.Н. Милюкова.
3. П.Н. Милюков как лидер общенациональной партии.

## 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

### Порядок подготовки письменной работы (доклад, реферат, эссе)

- Выбор темы письменной работы
- Поиск и подбор источников, литературы, справочных и других пособий по выбранной теме.
- Изучение отобранных материалов. Систематизация, анализ и обобщение информации, оценка состояния проработанности темы в литературе.
- Формулировка проблемы, цели и задач письменной работы. Разработка плана письменной работы
- Написание содержательной части реферата
- Оформление реферата
- Проверка текста работы на плагиат
- Создание доклада-презентации основных положений письменной работы на занятии по учебной дисциплине (если требуется)

### Требования к оформлению письменной работы

Общие требования к оформлению учебно-научной работы, а также образцы оформления титульных листов, ссылок и списков источников и литературы размещены на сайте Научной библиотеки РГГУ (Режим доступа: [https://liber.rsuh.ru/ru/student\\_work](https://liber.rsuh.ru/ru/student_work)). Письменная работа должна содержать от 8 до 15 страниц включительно, включая титульный лист и список источников и литературы.

## 9.3. Иные материалы

### Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. Необходимо внимательно ознакомиться с полученным от преподавателя планом-разработкой аудиторного занятия.
2. В электронном каталоге ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо выявить нужные работы (книги, статьи и т.д.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
3. В случае отсутствия изданий в фондах ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо провести их поиск в электронных каталогах других крупных библиотек Москвы гуманитарного профиля (ГПИБ, РГБ и др.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
4. Подготовить конспекты необходимых работ.
5. Работая с конспектом провести его анализ с точки зрения полноты собранной информации, поработать с текстом технически (подчеркивания и выделения текста и т.п.).



6. Работая на занятии не только излагать изученный материал, но и участвовать в дискуссии, задавая вопросы однокурсникам и преподавателю, стремиться сформировать свой взгляд на поставленный вопрос.
7. Анализировать допущенные в ходе работы на занятии ошибки.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экспертный анализ политической повседневности России XIX – начало XX веков» реализуется на историческом факультете кафедрой истории и теории исторической науки.

*Цель дисциплины* — дать студентам базовые теоретические знания о законодательных нормах и неформальной практике государственного управления, формах общественной самоорганизации в условиях авторитарного режима, особенностях представительного строя в России в 1906-1917 гг.

*Задачи дисциплины:*

1. Сформировать целостное представление о процедуре принятия политических решений в XIX – начале XX вв.;
2. Изучить процесс становления профессиональной бюрократии в России в XIX в., эволюцию форм общественной самоорганизации в XIX – начале XX вв., различные формы политического действия в XIX – начале XX вв.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПК-2: Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
- ПК-3: Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе; формы и способы оформления исторической информации в справочно-информационных документах; ключевые концепции различных историографических школ; важнейшие явления и события отечественной истории; сферы реализации авторских исторических исследований
- Уметь: готовить аналитические обзоры с использованием исторического контекста; выявлять закономерности исторического процесса; анализировать основные достижения различных историографических школ в контексте междисциплинарности; проводить компаративный анализ социальных и политических практик в России на разных этапах мировой истории; разрабатывать концепцию и структуру авторского исторического исследования
- Владеть: исторической информацией и навыками ее аналитического изложения; способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации обществ; способностью к критическому анализу научных исследований; способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в отечественной истории; навыками реализации результатов исторических исследований

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 з.е., 76 часов.